

PROCEDURA PRZECIWEPIDEMICZNA

**postępowania, zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz
postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19**

**w Publicznym Przedszkolu w Zespole Szkół i Przedszkola im. ks.
prof. Józefa Tischnera w Domoślavicach**

Zarządzenie Nr 22/05/2020
Dyrektora Zespołu Szkół i Przedszkola im. ks. prof. Józefa Tischnera w Domosławicach
z dnia 15 maja 2020r.

na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567).

w sprawie wprowadzenia procedur przeciwepidemicznych postępowania na wypadek zagrożenia COVID-19 w zakresie zasad i trybu zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia w Publicznym Przedszkolu w Zespole Szkół i Przedszkola w Domosławicach zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z otwarciem przedszkola podczas pandemii COVID-19 wprowadza się procedury przeciwepidemiczne postępowania zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19 w Publicznym Przedszkolu w ZSiP w Domosławicach, które stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pracownicy ZSiP, opiekunowie dzieci, nauczyciele, rodzice mają obowiązek zapoznać się Zarządzeniem Dyrektora szkoły oraz z procedurami postępowania zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19 i bezwzględnie ich przestrzegać.

§ 3

Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

Dyrektor szkoły
Kazimierz Wojnicki

DYREKTOR
mgr Kazimierz Wojnicki

PROCEDURY PRZECIWEPIDEMICZNE

Publicznego Przedszkola w Zespole Szkół i Przedszkola

m. ks. prof. Józefa Tischner w Domosławicach.

Wprowadza się procedury zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19.

I. Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci do i z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 metry.
2. Wchodząc do przedszkola rodzice/opiekunowie bezwzględnie muszą dezynfekować ręce (środki do dezynfekcji zostaną udostępnione przy wejściu w widocznym miejscu, niedostępnym dla dzieci) Rodzice mają obowiązek zasłaniania nosa i ust.
3. Rodzice mogą wchodzić do szatni ze swoim dzieckiem pojedynczo (1 rodzic, 1 dziecko).
4. Do przedszkola mogą być przyprowadzane tylko dzieci zdrowe bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
5. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane oraz odbierane tylko przez osoby zdrowe.
6. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
7. Dzieci do placówki nie zabierają żadnych zabawek, koców, poduszek itp.
8. Na terenie przedszkola nie mogą przebywać żadne nieupoważnione osoby.
9. Rodzice wyrażają zgodę na pomiar temperatury dziecka termometrem bezdotykowym zaraz po przybyciu do przedszkola.
10. Rodzice podpisują oświadczenie o zapoznaniu się z procedurami obowiązującymi w przedszkolu związku z zapobieganiem zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19 (załącznik nr 1).

II. Procedura organizacji opieki w przedszkolu, obowiązki nauczyciela

1. Po przyjściu dziecka do przedszkola należy zmierzyć mu temperaturę.
2. Wyjaśnienie dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone.
3. Po przyjściu do przedszkola należy umyć dziecku ręce mydłem oraz dopilnować aby dzieci robiły to szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.

4. W grupie może przebywać maksymalnie 10 dzieci 1 dziecko na 4 m² oraz 2 opiekunki. W szczególnych sytuacjach organ zarządzający może wyrazić zgodę na przebywanie 12 dzieci.
5. Z sali zabaw zostają usunięte pluszowe zabawki, dywany, wszelkie przedmioty trudne w codziennej dezynfekcji.
6. Salę zabaw należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
7. Osoby pracujące z dziećmi mają zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5m.
8. Personel porządkowy prowadzi monitoring wszelkich prac porządkowych (załącznik nr 2 do procedury), ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych, poręczy, klamek, powierzchni płaskich, stołów, zabawek, klawiatur, włączników, pomieszczeń do przygotowywania posiłków itd..
9. Prowadzący dezynfekcję ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Personel sprzątający ściśle przestrzega czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
10. W razie konieczności personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy podczas zabiegów higienicznych u dziecka są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki zasłaniające na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem.
11. Dzieci mogą przebywać na placu zabaw należącym do przedszkola z uwzględnieniem zachowania maksymalnej odległości.
12. Sprzęt na placu zabaw powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
13. Nie organizuje się obecnie żadnych wyjść poza teren należący do przedszkola w ZSiP w Domosławicach.
14. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zostają powieszone instrukcje prawidłowego mycia rąk, dezynfekcji rąk, prawidłowego zdejmowania maseczki oraz prawidłowego zdejmowania rękawiczek.
15. Dezynfekcja toalet w przedszkolu odbywa się na bieżąco.

III. Procedura przygotowywania oraz podawania posiłków

1. Poza ogólną procedurą uwzględnioną w HACCP ZSiP w Domosławicach zaleca się aby na terenie kuchni oraz zmywalni przebywała tylko jedna osoba.
2. Personel pracujący przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia) obok przestrzegania warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo zachowują zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, w miarę możliwości utrzymują odległość stanowisk pracy oraz zwracają szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, sprzętu kuchennego itp.
3. Produkty zakupione do przygotowania posiłków należy bezwzględnie dezynfekować (dotyczy także opakowań). Zastosowana technika dezynfekcyjna powinna być neutralna w stosunku do żywności, tan. Nie powodować jej zanieczyszczenia produktami ubocznymi, pochodzącymi od zastosowanego środka dezynfekującego, jak też jakichkolwiek niekorzystnych zmian w jej składzie oraz zakresie cech organoleptycznych.

4. Wszelkie czynności związane z przygotowaniem posiłków wykonywane są w maseczce ochronnej, fartuchu oraz rękawicach jednorazowych.
5. Wielorazowe naczynia oraz sztucze należy myć w zmywarko-wyparzarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C.
6. Wszelkie powierzchnie w kuchni oraz zmywalni zostają zdezynfekowane specjalnie przeznaczonym środkiem po każdorazowym użyciu.
7. Posiłki przygotowane do catering wydaje się z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa. Posiłki o wyznaczonej godzinie i miejscu odbioru, zabiera pracownik zajmujący się cateringiem bez kontaktu z pracownikami stołówki ZSiP w Domosławicach.

IV. Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka lub personelu przedszkola w tym zachorowania na COVID-19

1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby. Jeżeli pracownicy lub rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka powinni nie przychodzić do przedszkola oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy oraz wstrzymać podejmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną i stosować się ściśle do instrukcji i ich poleceń.
3. W przedszkolu zostało przygotowane pomieszczenie (inna sala w ZSiP w Domosławicach) służąca do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe. Pomieszczenie to jest wyposażenie w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
4. W pomieszczeniu tym dziecko z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko z przedszkola. Rodzice zobligowani są do powiadomienia o tym fakcie samodzielnie sanepidu oraz zastosowania się do uzyskanych tam instrukcji.
5. W przypadku ryzyka zarażenia dziecka lub pracownika przedszkola należy odizolować teren przedszkola oraz poddać go gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji. Dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno-epidemiologicznej.
6. W przypadku podejrzenia zarażenia koronawirusem SARS CoV-2 dziecka lub pracownika przedszkola należy również poddać izolacji w warunkach domowych nie wymagających hospitalizacji najbliższą rodzinę osób podejrzanym o zarażenie koronawirusem SARS CoV-2.
7. Przy wejściu do przedszkola umieszczone zostały potrzebne numery telefonów (łatwy dostęp), w tym do stacji sanitarno - epidemiologicznej tel. alarmowy i służb medycznych (załącznik nr 3).

DYREKTOR
mgr Kazimierz Wojnicki

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA, KTÓRE UCZĘSZCZA DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W DOMOSŁAWICACH

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19, obowiązujące w przedszkolu, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w przedszkolu COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do Publicznego Przedszkola w Domosławicach, dowożeniem go do wskazanej wyżej placówki opiekuńczej, tym samym na narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy.
5. W czasie przyjęcia dziecka do przedszkola, moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 24 godzin nie wystąpiły u mojego dziecka: gorączka, duszności, katar, kaszel, nie miało ono styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przy przyjęciu do przedszkola i pomiar temperatury w trakcie trwania opieki.
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do przedszkola żadnych zabawek ani przedmiotów z zewnątrz.
9. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego dziecko nie będzie wychodziło na spacer podczas pobytu w przedszkolu poza wyjściem na przedszkolny plac zabaw.
10. Zostałam poinformowana/y, iż zgodnie z procedurami w szatni może znajdować się maksymalnie jedno dziecko i jeden rodzic/opiekun prawny. W przypadku gdy w szatni już przebywa maksymalna wskazana w procedurze ilość osób będę oczekiwać na swoją kolej na zewnątrz przed drzwiami.
11. Podczas wejścia do przedszkola konieczne jest posiadanie przez Rodzica maseczki ochronnej i rękawiczek, należy dezynfekować ręce i przez wzgląd na sytuację przekażę dziecko opiekunowi w maksymalnie krótkim czasie bez zbędnego przebywania w szatni.
12. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od opiekunów przedszkola, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w przedszkolu pomieszczenia do izolacji.
13. Oświadczam, że jestem świadomy/ma, iż w przypadku podejrzenia zarażenia koronawirusem SARS CoV-2 dziecka lub pracownika przedszkola należy poddać izolacji w warunkach domowych nie wymagających hospitalizacji najbliższą rodzinę osób podejrzanych o zarażenie koronawirusem SARS CoV-2.
14. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrekcję przedszkola.
15. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez Dyrekcję przedszkola w tym informacjami na temat zakażenia COVID-19, najważniejszymi numerami telefonów wywieszonymi na terenie placówki dostępnymi dla Rodziców.
16. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19.

.....
(czytelny Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna RODO

Podane przez Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119) zwanego dalej „RODO”, informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu przyjęcia dziecka do przedszkola w okresie pandemii COVID-19 jest Zespół Szkół i Przedszkola w Domosławicach.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, do którego można kierować ewentualne pytania i uwagi w zakresie danych osobowych na adres email: iod@czchow.pl lub listownie na adres siedziby administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”. Tel. 14 66 21 711
3. Dane przetwarzane są w związku z otwarciem przedszkola podczas pandemii COVID-19 oraz wprowadzeniem nowych procedur przeciwepidemicznych postępowania zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19 w Publicznym Przedszkolu w ZSiP w Domosławicach, na podstawie art. 6 ust 1 lit. d i e oraz art. 9 ust. 2 lit. i RODO.
4. Dane dotyczące osób przyjętych do przedszkola w czasie pandemii COVID-19 oraz dokumentacja z tym związana będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od zakończenia uczęszczania dziecka do przedszkola danego roku szkolnego.
5. Podanie danych jest wymogiem ustawowym zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374) – tzw. specustawy, Główny Inspektor Sanitarny posiada uprawnienia, aby oddziaływać na inne podmioty oraz na zmiany w obowiązujących przepisach, a także wskazywać na przyjmowanie właściwych rozwiązań.
6. W przypadku niewyrażenia zgody na podanie i gromadzenie danych wymienionych w oświadczeniu i procedurach postępowania, zapobiegania zakażeniu i rozprzestrzenianiu się choroby oraz postępowania w przypadku stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19 skutkuje nieprzyjęciem dziecka do przedszkola w czasie pandemii COVID-19.
7. Osobie, (rodzicowi/opiekunowi prawnemu) której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
8. Odbiorcami danych mogą być podmioty obsługujące administratora na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych (np. firmy w zakresie hostingu, niszczenia dokumentacji papierowej itp.) oraz uprawnione instytucje państwowe i samorządowe, sanepid, szpital. (imię, nazwisko dziecka, rodzica/opiekuna, adres, telefon, objawy chorobowe).
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Telefony – łatwy dostęp

1. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Brzesku – tel. alarmowy **608 609 745** lub od poniedziałek – piątek (14) 66 30 743 ; (14) 68 61 270
2. Infolinia Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącej postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem- tel. **800 190 590**
3. Szpital Uniwersytecki w Krakowie przy ul. Jakubowskiego 2 w Krakowie (NSSU) tel. **(12) 400 20 00, (12) 400 20 21, (12) 400 20 06**
4. Numery alarmowe **112, 999,**